

Wir suchen Sie!

Wollen Sie zum Team von Berlins führendem Wohnungsunternehmen gehören, einem der leistungsstärksten Immobiliendienstleister in Deutschland? Sie suchen eine neue Herausforderung und möchten unser Unternehmen durch Ihr Engagement und Ihr Fachwissen unterstützen? Haben Sie Freude an Organisation und Koordination? Ein Höchstmaß an Qualität und Service hat für Sie oberste Priorität?

Dann suchen wir Sie - befristet für 1 Jahr - für unseren Bereich **Akquisition und Einkauf / Abteilung Vertragsmanagement** schnellstmöglich in der Funktion als

Einkäufer/in in der Immobilienwirtschaft (technischer Schwerpunkt).

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind

- Erarbeiten und Festlegen von Lieferantenstrategien
- Vorbereiten/ Erstellen und Fortschreiben von Verträgen – einschl. Erstellen von Leistungsverzeichnissen
- Administrieren der Verträge – einschl. Geschäftspartnerbewertungen und Bearbeiten von Eskalationen (z.B. bei anhaltender Schlechtleistung)
- Implementieren von Verträgen / Nachträgen – einschl. Datenpflege im ERP-System
- Beraten der Fachbereiche

Ihr Profil

Sie haben ein abgeschlossenes Masterstudium, z. B. Wirtschaftsingenieurwesen bzw. eine abgeschlossene technische Berufsausbildung wie Techniker- oder Meisterabschluss oder Sie bringen gleichwertige Kenntnisse sowie mehrjährige Berufserfahrung mit. Darüber hinaus verfügen Sie über Kenntnisse der Vergabeordnung und zum Vertragsrecht oder juristische Grundkenntnisse (VOB, VOL, VOF) und bringen Erfahrungen in der Wohnungs- und Gebäudewirtschaft mit.

Ihr Handeln ist geprägt von einer schnellen Auffassungsgabe sowie Kommunikationsfähigkeit. Sie verfügen über einen prozessorientierten Arbeitsstil, Verhandlungsgeschick und ein selbstsicheres Auftreten. Ihre Arbeitsweise ist sehr gewissenhaft; eigenständiges Arbeiten ist für Sie selbstverständlich.

Was Sie von uns erwarten können

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und herausfordernde Tätigkeit in einem teamorientierten Arbeitsumfeld mit tariflicher Vergütung, vielfältigen Sozialleistungen und umfangreichen Programmen zur Gesundheitsvorsorge. Sie erhalten ausreichend Freiräume zur Umsetzung Ihrer eigenen Ideen sowie maßgeschneiderte Fortbildungsangebote.

Wir freuen uns auf Sie!

Wir möchten darauf hinweisen, dass Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, ausdrücklich erwünscht sind.

bewerbung@degewo.de

Einkäufer/in in
der Immobilien-
wirtschaft
(technisch)



Ihre vollständigen
Unterlagen senden Sie
bitte per Email an
[bewerbung@
degewo.de](mailto:bewerbung@degewo.de)